



Załącznik nr 1 do Zarządzenia
w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Zwiększenie dostępu do usług społecznych w gminie Goleszów”

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Goleszów”

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt „Zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Goleszów” realizowany jest przez Gminę Goleszów, w imieniu której realizatorem jest:
Centrum Usług Społecznych w Goleszowie, ul. Cieszyńska 29, 43-440
Goleszów
2. Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +) dla Priorytetu:
FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania:
FESL.07.04-Usługi społeczne.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską.
4. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Goleszowie, przy ulicy Cieszyńskiej 29, czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania CUS (poniedziałki i wtorki od 7.00 do 15.00, środy od 7.00 do 17.00; czwartki i piątki od 7.00 do 13.00)
5. Projekt jest realizowany od 01.10.2024 r. do 30.06.2027 r.
6. Projekt skierowany jest do 15 osób z terenu gminy Goleszów. Zakłada świadczenie usług opiekuńczych dla osób doświadczających ograniczeń w zaspokajaniu podstawowych potrzeb: dla 10 osób po 60 roku życia potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, a także przewiduje świadczenie usług osobistego asystenta osoby niepełnosprawnej dla 5 osób z niepełnosprawnościami. Dodatkowo w ramach projektu zaplanowano szkolenia dla osobistych asystentów osób niepełnosprawnych oraz zapewnienie teleopieki i transportu dla uczestników projektu. Działania



podejmowane w ramach projektu będą realizowane w oparciu o zindywidualizowane podejście do odbiorców i dostosowane do ich aktualnych potrzeb życiowych.

7. Projekt realizowany jest zgodnie z Kartą Praw Podstawowych unii Europejskiej. Projekt uwzględnia promowanie i przestrzeganie zasad równości płci na każdym etapie jego realizacji, uwzględnia także równość społeczną i kulturową, zapewnia aktywne uczestnictwo wszystkim zainteresowanym stronom, bez dyskryminacji i ograniczeń.

§ 2

Słownik pojęć

Ilekczoć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt pn. „Zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Goleszów” realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.04-Uslugi społeczne.
2. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Goleszów”
3. **Realizatorze** – należy przez to rozumieć Centrum Usług Społecznych w Goleszowie,
4. **Uczestniku Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie.
5. **CUS** – należy przez to rozumieć Centrum Usług Społecznych w Goleszowie
6. **Biuże Projektu** – należy przez to rozumieć siedzibę Centrum Usług Społecznych w Goleszowie, ul. Cieszyńska 29



7. **Komisji rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć osoby wskazane przez Realizatora dokonujące oceny złożonych dokumentów rekrutacyjnych i sporządzająca listę osób zakwalifikowanych do Projektu.

8. **AOON** – należy przez to rozumieć Asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością

9. **Pracownik Projektu** – należy przez to rozumieć pracownika Centrum Usług Społecznych w Goleszowie zaangażowany w realizację projektu,

10. **Osobie z niepełnosprawnością** – należy przez to rozumieć osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

9. **Osobie z niepełnosprawnością sprzężoną** – należy przez to rozumieć osobę, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.

11. **Osobie potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – należy przez to rozumieć osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga wsparcia/opieki w codziennym funkcjonowaniu.

§ 3

Grupa docelowa

Grupę docelową stanowią osoby z niepełnosprawnościami oraz osoby po 60 roku życia potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności zamieszkujący na terenie Gminy Goleszów.



§ 4 Zakres wsparcia

1. Usługa asystencka w wymiarze maksymalnie 18 godzin miesięcznie, obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego. W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnością, usługa asystencka może obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych.

2. Zakres usług opiekuńczych w wymiarze maksymalnie 20 godzin miesięcznie, obejmuje w szczególności:

- 1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych;
- 2) opiekę higieniczną;
- 3) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniającej w stosunku do pielęgnarskiej opieki środowiskowej;
- 4) zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

1. Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących dokumentów:

- 1) Formularz rekrutacyjny, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu
- 2) Klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do Formularza Rekrutacyjnego.

2. Formularz rekrutacyjny można przekazać bezpośrednio pracownikowi Projektu, złożyć na biurze podawczym CUS w godzinach pracy, pocztą na adres Biura projektu

3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej Gminy Golezów i CUS, a także w Biurze Projektu CUS.



§ 6

Zasady rekrutacji i kwalifikowania uczestników projektu

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty i będzie prowadzona w okresie realizacji Projektu do wyczerpania miejsc oraz w trybie ciągłym w przypadku rezygnacji uczestnika, zmiany jego sytuacji zdrowotnej i/lub społeczno - ekonomicznej, skreślenia uczestnika z listy uczestników Projektu, śmierci uczestnika.
3. Rekrutacja prowadzona jest przez pracowników Projektu.
4. Kryteria formalne, które muszą być spełnione:
 - 1) zamieszkiwanie na terenie Gminy Goleszów;
 - 2) osoby po 60 roku życia potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - 3) osoby z niepełnosprawnościami.
5. Kryteria dodatkowe/premiujące:
 - 1) znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności: 0 - 1 pkt,
 - 2) niepełnosprawność sprzężona: 0 - 1 pkt,
 - 3) choroba psychiczna: 0 - 1 pkt,
 - 4) niepełnosprawność intelektualna: 0 - 1 pkt,
 - 5) całościowe zaburzenia rozwojowe (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10): 0 - 1 pkt,
 - 6) osoby korzystające z Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027: 0 - 1 pkt,
 - 7) zamieszkujące samotnie: 0 - 1 pkt.



5. Punkty sumują się i na tej podstawie tworzone będą listy Uczestników oraz listy rezerwowe. W przypadku jednakowej liczby punktów, decyduje data zgłoszenia do Projektu.

6. Potwierdzeniem kwalifikowalności osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu jest kwestionariusz oceny funkcjonowania lub zaświadczenie od lekarza lub orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.

7. Potwierdzeniem kwalifikowalności osoby z niepełnosprawnością jest, np. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia, orzeczenie o niezdolności do pracy, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.

8. Komisja rekrutacyjna na podstawie kryteriów wskazanych w § 6 sporządza listę osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.

9. Dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej bądź zakwalifikowanie w trakcie realizacji projektu osoby z listy rezerwowej (np. w przypadku przerwania/wczesnego zakończenia udziału w projekcie przez uczestnika projektu).

10. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie ma obowiązek wypełnienia i podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 3 do regulaminu).



11. Za datę rozpoczęcia udziału w Projekcie uznaje się datę skorzystania z pierwszej formy wsparcia.

§ 7

Uprawnienia i obowiązki uczestnika Projektu

1. Odpłatność w Projekcie jest określona na tych samych zasadach, co określone w analogicznych programach/działaniach realizowanych przez CUS.

1) usługi opiekuńcze dla osób doświadczających ograniczeń w zaspokajaniu podstawowych potrzeb na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat i trybu ich pobierania, ustalono nową stawkę za 1 h usług opiekuńczych w kwocie 35,00 zł.

2) Odpłatność za usługi uzależniona jest od dochodu osób ubiegających się o ich przyznanie i wynosi 100% przy dochodzie przekraczającym 350% ustawowych kryteriów dochodowych na osobę w rodzinie lub osoby samotnie gospodarującej.

3) Częściowo zwalnia się z odpłatności za usługi, ustalając następujące wskaźniki odpłatności:

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub przypadający na osobę w rodzinie wyrażony w stosunku do ustawowych kryteriów dochodowych:		Wskaźniki odpłatności w procentach ustalone od ceny usługi za 1 godzinę dla:	
		osoby samotnie gospodarującej	osoby w rodzinie
1)	powyżej 100% do 150%	5%	10%
2)	powyżej 150% do 180%	10%	20%



3)	powyżej 180% do 200%	15%	25%
4)	powyżej 200% do 220%	20%	30%
5)	powyżej 220% do 250%	30%	40%
6)	powyżej 250% do 300%	40%	50%
7)	powyżej 300% do 350%	70%	70%

4) Osoba ponosząca odpłatność za usługi, może zostać zwolniona częściowo z odpłatności, ze względu na:

a) korzystanie z dwóch rodzajów usług;

b) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub innej placówce o charakterze opiekuńczym;

c) konieczność korzystania z usług przez więcej niż jedną osobę w rodzinie;

d) zdarzenie losowe;

e) długotrwałą chorobę, gdy posiada udokumentowane koszty leczenia;

f) konieczność ponoszenia stałych niezbędnych i uzasadnionych wydatków związanych z potrzebami mieszkaniowymi, leczeniem, rehabilitacją, których wysokość zagraża egzystencji osoby, której przyznano usługi.

g) Osoba ponosząca odpłatność za usługi, może zostać całkowicie zwolniona z odpłatności, ze względu na wystąpienie więcej niż jednej z określonych wyżej przesłanek.

2 usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnością są bezpłatne.



3. Uczestnicy biorący udział w Projekcie zobowiązani są do:

- 1) Współpracy z Realizatorem oraz poszczególnymi pracownikami Projektu, AONN, innymi osobami/podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu przez Realizatora
- 2) udziału w formach wsparcia do których został zakwalifikowany
- 3) podpisywaniu dokumentów potwierdzających udzielane formy wsparcia
- 4) bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na dalszy udział w Projekcie.
- 5) w przypadku zmiany danych przekazanych podczas procesu rekrutacji, a także złożonych dokumentów potwierdzających kryteria określone w § 5, niezwłocznego powiadomienia pracownika Projektu o zmianie i złożenia zaktualizowanych dokumentów.
- 6) udziału w badaniach ewaluacyjnych oraz wypełnianie dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w trakcie i po zakończeniu Projektu.
- 7) wyrażenia zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego przez wskazanego pracownika socjalnego CUS (na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej) w miejscu zamieszkania uczestnika (dotyczy realizacji usług opiekuńczych).

§ 8

Zasady rezygnacji udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego może zostać usunięty z listy Uczestników.



§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Realizatora.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.

Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 2 – RODO klauzula informacyjna

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 4 kwestionariusz oceny funkcjonalności